

Принята на заседании

Согласована

Утверждена

Совета бюджетного
общеобразовательного
учреждения города Омска
«Средняя
общеобразовательная
школа №142»
протокол

Директор департамента
образования
Администрации
города Омска

приказом № 119
от «12» апреля 2021 г.

№ 2
от «29» марта 2021 г.



Л.Г. Ефимова

2021 г.



И.В. Сенько
руководитель образовательной
организации

2021 г.

Программа развития
бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска
«Средняя общеобразовательная школа №142»

Омск 2021 год

Паспорт программы развития

№	Содержание	Ответ образовательной организации
1	Полное наименование образовательной организации	Бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 142»
2	Сокращенное наименование образовательной организации	БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 142»
3	Почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон для связи	644041, г. Омск, ул. Харьковская, 21 sch142omsk@mail.ru (3812) 54-54-60; (3812) 54-54-30
4	Разработчики программы развития (ФИО, должность, контактный телефон, адрес электронной почты)	Сенько Игорь Владимирович, директор, 54-54-30, 8-913-969-12-81, sch142omsk@mail.ru Кирина Ирина Александровна, заместитель директора; 54-54-60, 8-904-076-83-88, kordna52@list.ru Ташимова Мадина Мухамеджановна, заместитель директора. 54-54-60, 8-960-991-68-10, moda-14@mail.ru; Лукина Елена Николаевна, заместитель директора; 54-86-56, elena_lukina72@mail.ru Новак Светлана Александровна, заместитель директора 54-86-56, svnov47@mail.ru Петрова Ирина Викторовна, заместитель директора; 54-54-60, pirina3@mail.ru Смищук Людмила Александровна, заместитель директора; 54-54-60, l_smichuk@mail.ru.
5	Срок реализации программы развития	2021-2024 г.г.
6	Наименование управленческих проектов, цели, задачи каждого проекта	<p><u>Проект 1.</u> <i>Тема:</i> «Реализация инвариантного модуля по направлению «Профориентация» программы воспитания как фактор обновления деятельности классного руководителя». <i>Цель:</i> создание условий для обновления деятельности классных руководителей в процессе реализации инвариантного модуля по направлению «Профориентация» программы воспитания. <i>Задачи:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. разработать содержание инвариантного модуля по направлению «Профориентация» программы воспитания; 2. разработать общешкольный календарный план воспитательных мероприятий на основе инвариантного модуля по направлению «Профориентация»; 3. спроектировать и внедрить в практику воспитательной работы образовательные события инвариантного модуля по направлению «Профориентация»; 4. создать электронный банк эффективных практик классного руководителя. <p><u>Проект 2.</u></p>

		<p><i>Тема:</i> «Создание методического сопровождения по реализации индивидуальной профессиональной программы развития (ИППР) педагогов»</p> <p><i>Цель:</i> Разработка и внедрение методического сопровождения реализацией индивидуальных программ профессионального развития педагогов в школе</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. актуализировать нормативно-правовые основы непрерывного профессионального развития педагогов школы; 2. разработать и внедрить методическое сопровождение (онлайн курс, семинары - практикумы, индивидуальные консультации) процесса реализации ИППР педагогов; 3. разработать и реализовать ИППР педагога в соответствии с разработанной локальной нормативной базой. <p><u>Проект 3.</u></p> <p><i>Тема:</i> «Создание предметно-пространственной среды для социально-психологического сопровождения школьников»</p> <p><i>Цель:</i> Создание специально организованного эффективного пространства для социально-психологического сопровождения школьников.</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. изучить рекомендации, провести анализ потребностей школьников, педагогического коллектива к организации предметно-пространственной среды для оказания социально-психологической помощи; 2. разработать модель предметно-пространственной среды; 3. реализовать модель предметно-пространственной среды, способствующая эмоциональному благополучию школьников с учетом их потребностей и интересов; 4. провести мониторинг эффективности реализации проекта в ходе предоставления консультативной, медиативной, коммуникативной и иной социально-психологической помощи. 			
7	Этапы и сроки реализации программы развития	Этапы	Проект 1	Проект 2	Проект 3
		Подготовительный	26.08.21-30.09.21	25.08.22-14.10.22	24.08.23-10.10.23
		Основной	01.10.21-16.07.22	15.10.22-30.04.23	11.10.23-10.04.24
		Заключительный	17.07.22-15.09.22	01.05.23-09.06.23	11.04.24-29.05.24
8	Объемы и источники финансирования	-			
9	Ожидаемые результаты	<ul style="list-style-type: none"> – разработано содержание инвариантного модуля по направлению «Профориентация» программы воспитания в соответствии с возрастными особенностями обучающихся; – разработан общешкольный календарный план воспитательных мероприятий на основе инвариантного модуля 			

		<p>по направлению «Профориентация» программы воспитания;</p> <ul style="list-style-type: none"> – спроектированы и внедрены образовательные события инвариантного модуля по направлению «Профориентация» программы воспитания с охватом обучающихся не менее 90%; – создан банк эффективных педагогических практик классного руководителя (не менее 25 шт.); – актуализирована нормативно-правовая база управления ИППР педагогов в соответствии с Положением муниципального, регионального уровней; – разработано и внедрено методическое сопровождение (онлайн курс, семинары-практикумы, индивидуальные консультации) реализации ИППР педагога; – разработаны и реализуются ИППР педагога у 100% педагогов в соответствии с разработанной локальной нормативной базой; – проведен анализ по организации пространственной среды для оказания социально-психологической помощи; – реализована разработанная модель предметно-пространственной среды, способствующую эмоциональному благополучию школьников на основе диагностики потребностей и интересов; – создано и функционирует специально организованное выделенное пространство для консультативной, медиативной, коммуникативной и иной социально-психологической помощи (не менее 20 посещений в неделю).
--	--	---

Подпись руководителя образовательной организации

_____/И.В. Сенько/
Руководитель образовательной организации

СОГЛАСОВАНО
Директор
БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

В.В. Шестаков
(Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____
(дата)

SWOT-анализ

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Квалифицированный педагогический состав, способность педагогов занимать лидерские, тьюторские позиции	Отсутствие опыта практической деятельности педагогов в обновлении деятельности классного руководителя в ходе реализации модуля «Профориентация»	Создание системы методического сопровождения по обновлению профориентационной деятельности классного руководителя	Изменения законодательства в требованиях к содержанию воспитательной работы
Политика администрации школы, направленная на достижение профессионального мастерства педагогов, сохранение рейтинга учреждения на рынке образовательных услуг	Снижение доли аттестуемых педагогов на высшую квалификацию, отсутствие лично значимых ориентиров в построении программы профессионального развития	Совершенствование школьной системы непрерывного профессионального развития педагогов, интегрированной в муниципальную и региональную систему образования	Рост напряженности труда и дефицит времени на составление программы профессионального развития педагога
Наличие потребностей обучающихся, педагогического коллектива в выделенной зоне психологической разгрузки	Отсутствие свободных помещений для организации зоны психологической разгрузки	Создание предметно-образовательной среды для социально-психологического сопровождения школьников	Увеличение числа классов-комплектов, изменение требований к санитарно-эпидемиологическим условиям помещений

Подпись руководителя образовательной организации

_____/И.В. Сенько/
Руководитель образовательной организации

СОГЛАСОВАНО
Директор
БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

В.В. Шестаков
(Ф.И.О.)

(подпись)

« ____ » _____
(дата)

Паспорт управленческого проекта

**«Реализация инвариантного модуля по направлению «Профориентация»
программы воспитания как фактор обновления деятельности
классного руководителя»**

I. Общая информация		
1	Наименование проекта	Реализация инвариантного модуля по направлению «Профориентация» программы воспитания как фактор обновления деятельности классного руководителя
2	Стратегическая цель социально-экономического развития города Омска	Повышение качества и доступности услуг в сфере общего и дополнительного образования.
3	Инициатор проекта	Ташимова Мадина Мухамеджановна, заместитель директора, 54-54-60, 8-960-991-68-10, moda-14@mail.ru
4	Куратор проекта	Ниясова Неля Сергеевна, к.п.н., доцент ОмГПУ, 89081058261, n-niyasova@yandex.ru
5	Руководитель проекта	Ташимова Мадина Мухамеджановна, заместитель директора, 54-54-60, 8-960-991-68-10, moda-14@mail.ru
6	Заместитель руководителя проекта	-
7	Перечень исполнителей проекта	Агапова М.А., учитель русского языка, agarova973@mail.ru Алиева Е.В., учитель начальной школы, evgeniya_vorobeva_88@mail.ru Баранова Н.В., учитель географии, руководитель МО классных руководителей, nata83819@yandex.ru Борисевич Н.А., учитель информатики, n_a_borisevich@mail.ru Буланова Н.А., старшая вожатая, nata88bulanovalewd@mail.ru Горланова И.А., педагог-библиотекарь, iagorl@yandex.ru Кирина И.А., заместитель директора, 54-54-60, kordna52@list.ru Кугаевская Т.В., учитель начальной школы, tanyakug80@mail.ru Кремнева Л.В., учитель начальной школы, kremneva.lyudmila.64@mail.ru Лукина Е.Н., заместитель директора, 89136088450, 54-86-56, elena_lukina72@mail.ru Лутошкина Л.А., учитель математики, lytoshkina@mail.ru Мальшкина Е.М., учитель музыки, elenna.75@mail.ru Новак С.А., заместитель директора, 89139775087, 54-86-56, svnov47@mail.ru Петрова И.В., заместитель директора, 54-54-60, pirina3@mail.ru Первухина Е.А., учитель изобразительного искусства,

		brnsh89@mail.ru Рудичева Н.Н., педагог – психолог, verginia.kaf@mail.ru Роздымаха И.Э., учитель ОБЖ, ответственный за профориентационную работу, irishkacat92@mail.ru Смищук Л.А., заместитель директора, 54-54-60, l_smichuk@mail.ru Соловьева Л.А., учитель начальных классов, larasolovieva@mail.ru Сокольникова Т.В., учитель начальных классов, t.sokolnikova@mail.ru Сячина Л.И., социальный педагог, sli67@mail.ru Ташимова М.М., заместитель директора, 54-54-60, 8-960-991-68-10, moda-14@mail.ru
8	Координатор проекта	-
II. Описание проекта		
9	Основание для инициации проекта	Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 г., ФЗ № 304 от 31.07.2020 г. «О внесении изменений в ФЗ № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации по вопросам воспитания обучающихся»
10	Перечень муниципальных программ города Омска в сфере реализации проекта	Муниципальная программа города Омска «Развитие образования» от 14 октября 2013 года № 1170-п (в ред. от 12.10.2018г)
11	Цель реализации проекта	Создание условий для обновления деятельности классных руководителей в процессе реализации инвариантного модуля по направлению «Профориентация» программы воспитания.
12	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать содержание инвариантного модуля по направлению «Профориентация» программы воспитания; 2. разработать общешкольный календарный план воспитательных мероприятий на основе инвариантного модуля по направлению «Профориентация»; 3. спроектировать и внедрить в практику воспитательной работы образовательные события инвариантного модуля по направлению «Профориентация»; 4. создать электронный банк эффективных практик классного руководителя.
13	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработано содержание инвариантного модуля по направлению «Профориентация» программы воспитания в соответствии с возрастными особенностями обучающихся; 2. разработан общешкольный календарный план воспитательных мероприятий на основе инвариантного модуля по направлению «Профориентация» программы воспитания; 3. спроектированы и внедрены образовательные события ин-

		вариантного модуля по направлению «Профориентация» программы воспитания с охватом обучающихся не менее 90% ; 4. создан банк эффективных практик классных руководителей по реализации инвариантного модуля «Профориентация» (не менее 25 шт.).		
14	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта	Наименование этапа	Дата начала	Дата окончания
		Подготовительный	26.08.21	30.09.21
		Основной	01.10.21	16.07.22
		Заключительный	17.07.22	05.09.22
15	Бюджет проекта	-		
16	Взаимосвязь с другими проектами и направлениями развития	Внутренний проект: «Создание предметно-пространственной среды для социально-психологического сопровождения школьников». Внутренний проект: «Создание методического сопровождения по реализации индивидуальной профессиональной программы развития (ИППР) педагогов»		
17	Основные риски реализации проекта	Изменение в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации по вопросам воспитания обучающихся»; формальный подход классных руководителей к вопросам реализации модульной программы воспитания		

Подпись руководителя образовательной организации

_____/И.В. Сенько/
Руководитель образовательной организации

СОГЛАСОВАНО
Директор
БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

В.В. Шестаков
(Ф.И.О.)

(подпись)
« ____ » _____
(дата)

**План мероприятий проекта
«Реализация инвариантного модуля по направлению «Профориентация» программы воспитания
как фактор обновления деятельности классного руководителя»**

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Дата начала реализации мероприятия	Дата окончания реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия		ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за реализацию мероприятия
				Наименование, единица измерения	Плановое значение	
Подготовительный этап (26.08.2021 – 30.09.2021)						
1	Подготовка и проведение заседания МО классных руководителей по теме «Реализация инвариантного модуля по направлению «Профориентация» программы воспитания»	26.08.21	03.09.21	Количество участников по числу классов комплектов, %	100	Ташимова М.М., заместитель директора, Баранова Н.В., руководитель МО классных руководителей
2	Создание классными руководителями библиографии по теме «Профориентационная работа с обучающимися»	04.09.21	13.09.21	Библиографический список, ед. Количество участников по числу классов комплектов, %	1 100	Горланова И.А., педагог-библиотекарь Ташимова М.М., заместитель директора, Баранова Н.В., руководитель МО классных руководителей Роздымаха И.Э., ответственный за профориентационную работу
3	Входная диагностика затруднений классных руководителей при реализации инвариантного модуля по направлению «Профориентация» программы воспитания» (анкетирование)	14.09.21	21.09.21	Аналитическая справка, ед. Количество участников анкетирования по чис-	1 100	Ташимова М.М., заместитель директора Баранова Н.В., руководитель МО

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Дата	Дата окончания ре-	Результат реализации мероприятия		ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за реализацию мероприятия
	рование)			лу классов-комплектов, %		классных руководителей Роздымаха И.Э., ответственный за профориентационную работу
4	Подготовка и презентация проекта на родительской конференции	22.09.21	28.09.21	Протокол, ед. Количество родителей (законных представителей) по числу классов комплектов, %	1 100	Ташимова М.М., заместитель директора Классные руководители: Кугаевская Т.В., Сокольникова Т.В., Соловьева Л.А., Алиева Е.В., Кремнева Л.В., Лутошкина Л.А., Первухина Е.А., Агапова М.А., Буланова Н.А.
5	Подготовка и размещение информации о подготовительном этапе проекта на сайте школы	25.09.21	30.09.21	Степень готовности материала к дате размещения, %	100%	Кирина И.А., заместитель директора, Борисевич Н.А., учитель информатики
Основной этап (01.10.21 – 16.07.22)						
1	Создание рабочей группы по реализации инвариантного модуля по направлению «Профориентация» программы воспитания	01.10.21	06.10.21	Приказ, ед.	1	Сенько И.В., директор
2	Подготовка и проведение установочного семинара рабочей группы по теме «Разработка содержания инвариантного модуля по направлению	07.10.21	14.10.21	Количество документов (календарный план, методические реко-	2	И.В.Сенько, директор, Ташимова М.М., заместитель директора, Баранова Н.В., руководитель МО классных руководителей

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Дата	Дата окончания ре-	Результат реализации мероприятия		ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за реализацию меропри-
	«Профориентация» программы воспитания»			мендации), ед. Количество участников семинара	12	Кугаевская Т.В., Сокольникова Т.В., Соловьева Л.А., Алиева Е.В., Кремнева Л.В., Лутошкина Л.А., Первухина Е.А., Агапова М.А., Буланова Н.А.
3	Подготовка и проведение семинара для классных руководителей по теме «Методическая система профориентации школьников» (1-4, 5-7, 8, 9-11 классы)	15.10.21	22.10.21	Методические рекомендации, ед.	4	Ташимова М.М., заместитель директора Кирина И.А., заместитель директора, Смищук Л.А., заместитель директора, Петрова И.В., заместитель директора, Лукина Е.Н., заместитель директора, Новак С.А., заместитель директора, Баранова Н.В., руководитель МО классных руководителей Роздымаха И.Э., ответственный за профориентационную работу
4	Подготовка и проведение педагогических мастерских по теме «Методика проведения классных часов «Колесо профессий», классно-урочных занятий «От урока – к профессии»»	23.10.21	05.11.21	Методические материалы, ед.	Не менее 8	Ташимова М.М., заместитель директора, Баранова Н.В., руководитель МО классных руководителей Классные руководители: Кугаевская Т.В., Сокольникова Т.В., Соловьева Л.А., Алиева Е.В., Кремнева Л.В., Лутошкина Л.А., Первухина Е.А., Агапова М.А., Буланова Н.А.
5	Разработка и реализация краткосрочных программ внеурочной деятельности как элемента профессиональных	06.11.21	24.05.22	Программы внеурочной деятельности, ед.	Не менее 8	Ташимова М.М., заместитель директора, Баранова Н.В., руководитель МО классных руководителей

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Дата	Дата окончания ре-	Результат реализации мероприятия		ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за реализацию меропри-
	проб школьника			Количество обучающихся, чел.	Не менее 245	Классные руководители: Кугаевская Т.В., Сокольникова Т.В., Соловьева Л.А., Алиева Е.В., Кремнева Л.В., Лутошкина Л.А., Первухина Е.А., Агапова М.А., Буланова Н.А.
6	Подготовка и проведение цикла встреч с родителями «PR-компания профессий моей семьи»	12.11.21	24.04.22	Видеоролики, шт. Количество участников родительской ответственности чел.	Не менее 11 Не менее 140	Ташимова М.М., заместитель директора, Баранова Н.В., руководитель МО классных руководителей. Классные руководители: Кугаевская Т.В., Сокольникова Т.В., Соловьева Л.А., Алиева Е.В., Кремнева Л.В., Лутошкина Л.А., Первухина Е.А., Агапова М.А., Буланова Н.А.
7	Мониторинг готовности классных руководителей по итогам проведения семинаров к реализации образовательных событий (анкетирование)	18.01.22	30.01.22	Аналитическая справка, ед. Количество участников по числу классов-комплектов, %	1 100	Ташимова М.М., заместитель директора Лукина Е.Н., заместитель директора Баранова Н.В., руководитель МО классных руководителей
8	Подготовка и проведение ярмарки инноваций классного руководителя по направлению «Профориентация» программы воспитания»	19.04.22	05.05.22	Стендовый доклад, ед.	Не менее 20	Ташимова М.М., заместитель директора, Баранова Н.В., руководитель МО классных руководителей
9	Диагностика классных руководителей по итогам внедрения модульной программы воспитания	06.05.22	27.05.22	Аналитическая справка, ед.	1	Ташимова М.М., заместитель директора, Лукина Е.Н., заместитель директора

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Дата	Дата окончания ре-	Результат реализации мероприятия		ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за реализацию меропри-
10	Анализ воспитательных событий в ходе реализации инвариантного модуля по направлению «Профориентация» программы воспитания»	28.05.22	17.06.22	Аналитическая справка по ведению журналов развития класса, ед. Количество обучающихся, %	1 Не менее 90	Ташимова М.М., заместитель директора, Лукина Е.Н., заместитель директора Классные руководители: Кугаевская Т.В., Сокольникова Т.В., Соловьева Л.А., Алиева Е.В., Кремнева Л.В., Лутошкина Л.А., Первухина Е.А., Агапова М.А., Буланова Н.А.
11	Создание банка эффективных практик в электронном виде	18.06.22	01.07.22	Количество методических материалов, ед.	Не менее 25	Ташимова М.М., заместитель директора, Лукина Е.Н., заместитель директора, Кирина И.А., заместитель директора
12	Подготовка и размещение информации о проекте на сайте школы	02.07.22	16.07.22	Степень готовности материала к дате размещения, %	100%	Кирина И.А., заместитель директора, Борисевич Н.А., учитель информатики
Заключительный этап (17.07.22 – 15.09.22)						
1	Представление опыта реализации модуля «Профориентация» программы воспитания на школьном, муниципальном, региональном уровнях (сайт школы, БОУ ДПО «ИРООО»)	17.07.22	30.08.22	количество педагогов, представивших опыт, чел.	не менее 10 чел.	Ташимова М.М., заместитель директора, Лукина Е.Н., заместитель директора, Баранова Н.В., руководитель МО классных руководителей, Сокольникова Т.В., учитель начальных классов, Кугаевская Т.В., учитель начальной школы, Лутошкина Л.А., учитель математики, Малышкина Е.М., учитель музыки, Сячина Л.И., соц. педагог, Буланова Н.А.,

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Дата	Дата окончания ре-	Результат реализации мероприятия		ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за реализацию мероприятия
						старшая вожатая, Рудичева Н.Н., педагог – психолог
2	Размещение информации об итогах реализации проекта на сайте школы	18.08.22	01.09.22	Степень готовности материала к дате размещения, %	100%	Кирина И.А., заместитель директора, Борисевич Н.А., учитель информатики
3	Подготовка и проведение презентации итогов проекта на родительской конференции	02.09.22	15.09.22	Протокол, ед. Количество участников по числу классов комплектов, %	1 100	Сенько И.В., директор Ташимова М.М., заместитель директора, Лукина Е.Н., заместитель директора

/И.В. Сенько/

Подпись руководителя образовательной организации

Руководитель образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»

В.В. Шестаков

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__»

(дата)

**План контрольных событий проекта
«Реализация инвариантного модуля по направлению «Профориентация»
программы воспитания как фактор обновления деятельности
классного руководителя»**

№ п/п	Наименование контрольного события (мероприятия)	Дата наступления контрольного события проекта	Ф.И.О., должность исполнителя проекта, ответственного за наступление контрольного события
1	Размещение информации о проекте на сайте школы	28.09.21	Кирина И.А., заместитель директора
2	Анализ воспитательных событий в ходе реализации инвариантного модуля по направлению «Профориентация» программы воспитания»	17.06.22	Ташимова М.М., заместитель директора
3	Презентация итогов проекта на родительской конференции	15.09.22	Сенько И.В., директор

Подпись руководителя образовательной организации

_____/И.В. Сенько/
Руководитель образовательной организации

СОГЛАСОВАНО
Директор
БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

В.В. Шестаков
(Ф.И.О.)

(подпись)
« ____ » _____
(дата)

**Промежуточный отчет о реализации проекта
«Реализация инвариантного модуля по направлению «Профориентация» программы воспитания
как фактор обновления деятельности классного руководителя»**

I. Общая информация о реализации проекта								
Наименование этапа реализации проекта	Плановый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации этапа (дата начала и завершения)			ФИО, должность руководителя проекта		
II. Информация об исполнении мероприятия проекта								
№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Плановый срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Результат			Ф.И.О. должность исполнителя проекта
					Наименование, единица измерения	План.	Факт.	
1.								

2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								

13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							

III. Информация об исполнении плана контрольных событий

№ п/ п	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления кон- трольного события проекта (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок наступления кон- трольного события проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок наступления кон- трольного события проекта (дата начала и завершения)	Ф.И.О. должность исполнителя проекта

IV. Информация об исполнении бюджета проекта						
№ п/п		Всего, в том числе	Источник финансирования № 1	Источник финансирования № 2	Источник финансирования № 3	Источник финансирования № n
	Плановый объем финансирования, руб.					
	Прогнозируемый (ожидаемый) объем финансирования, руб.					
	Фактический объем финансирования, руб.					

 Подпись руководителя образовательной организации

_____/И.В. Сенько/
 Руководитель образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»
 _____ В.В. Шестаков _____
 (Ф.И.О.)

 (подпись)

«__» _____
 (дата)

**Итоговый отчет о реализации
«Реализация инвариантного модуля по направлению «Профориентация» программы воспитания
как фактор обновления деятельности классного руководителя»**

I. Общая информация	
1.	Наименование проекта
2.	Куратор проекта (ФИО, должность, контактные данные)
3.	Руководитель проекта (ФИО, должность, контактные данные)
4.	Цель реализации проекта
5.	Фактически достигнутые ожидаемые результаты реализации проекта

II. Информация о реализации этапов проекта (далее – этап)					
№ п/п	Наименование этапа	Плановый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации этапа (дата начала и завершения)	ФИО, должностного лица, ответственного за реализацию этапа проекта	Комментарий

III. Информация о реализации плана мероприятий проекта

№ п/п	Наименование этапа	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации		Результат			Ф.И.О. должностного лица, ответственного за реализацию мероприятий проекта
			Плановый срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Наименование, единица измерения	План.	Факт.	
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								
16.								

17.								
18.								

IV. Информация о реализации плана контрольных событий проекта

№ п/п	Наименование этапа	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Ф.И.О. должность исполнителя проекта

_____/И.В. Сенько/

Подпись руководителя образовательной организации

Руководитель образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

_____/В.В. Шестаков_____/

(Ф.И.О.)

(подпись)

« ____ »

(дата)

Паспорт управленческого проекта
«Создание методического сопровождения по реализации индивидуальной профессиональной программы развития (ИППР) педагогов»

I. Общая информация.		
1	Наименование проекта.	Создание методического сопровождения по реализации индивидуальной профессиональной программы развития (ИППР) педагогов
2	Стратегическая цель социально-экономического развития города Омска	Повышение качества и доступности услуг в сфере общего и дополнительного образования.
3	Инициатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Кирина И.А., заместитель директора, 89040768388, 54-54-60, kordna52@list.ru
4	Куратор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	-
5	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Кирина И.А., заместитель директора, 89040768388, 54-54-60, kordna52@list.ru
6	Заместитель руководителя проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	-
7	Перечень исполнителей проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Баранова Н.В., руководитель МО, учитель географии, nata83819@yandex.ru Борисевич Н.А., учитель информатики, n_a_borisevich@mail.ru Еремеева Е.Н., руководитель МО, учитель английского языка, bozemoy@mail.ru Ивлева Л.Г., руководитель МО, учитель технологии, lyudmila195@mail.ru Кашникова Т.А., руководитель МО, учитель математики, kash_tan@list.ru Кирина И.А., заместитель директора, 54-54-60, 8-904-076-83-88, kordna52@list.ru Лукина Е.Н., заместитель директора, 89136088450, 54-86-56, elena_lukina72@mail.ru Новак Светлана Александровна, заместитель директора, 54-86-56, 8-913-977-50-87, svnov47@mail.ru Петрова И.В., заместитель директора, 8-904-325-80-71, 54-54-60, pirina3@mail.ru Сарф Г.В., руководитель МО, учитель истории и обществознания, sgv_omsk@mail.ru Смищук Л.А., заместитель директора, 54-54-60, l_smichuk@mail.ru Сокольников Т.В., руководитель МО, учитель начальных классов, t.sokolnikova@mail.ru Султанкина Н.Е., руководитель МО, учитель физической культуры, nsultankina@mail.ru Ташимова М.М., заместитель директора, 54-54-

		60, 8-960-991-68-10, moda-14@mail.ru Шевченко Е.Л., руководитель МО, учитель русского языка и литературы, sh77el@mail.ru
8	Координатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	-
II. Описание проекта.		
9	Основание для инициации проекта	<ul style="list-style-type: none"> – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., – Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель); – модель Национальной системы учительского роста (НСУР); – паспорт национального проекта «Образование»; – паспорт регионального подпроекта «Управление реализацией индивидуальной программ профессионального развития (ИППР) педагогов».
10	Перечень муниципальных программ города Омска в сфере реализации проекта	Муниципальная программа города Омска «Развитие образования» от 14 октября 2013 года № 1170-п (в ред. от 12.10.2018г)
11	Цель реализации проекта	Разработка и внедрение методического сопровождения реализацией индивидуальных программ профессионального развития педагогов в школе
12	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Актуализировать нормативно-правовые основы непрерывного профессионального развития педагогов школы. 2. Разработать и внедрить методическое сопровождение (онлайн курс, семинары - практикумы, индивидуальные консультации) процесса реализации ИППР педагогов. 3. Разработать и реализовать ИППР педагога в соответствии с разработанной локальной нормативной базой.
13	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Актуализирована нормативно-правовая база управления ИППР педагогов в соответствии с Положением муниципального, регионального уровней. 2. Разработано и внедрено методическое сопровождение (онлайн курс, семинары - практикумы, индивидуальные консультации) реализации ИППР педагога. 3. Разработаны и реализуются ИППР педагога у 100% педагогов в соответствии с разработанной

		локальной нормативной базой.		
14	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта	1 год (2022-2023 учебный год)		
		Наименование этапа реализации проекта и его описание	Дата начала	Дата окончания
		Подготовительный	25.08.2022	14.10.2022
		Основной	15.10.2022	30.04.2023
		Заключительный	01.05.2023	09.06.2023
15	Бюджет проекта (в разрезе источников финансирования по годам реализации проекта).	-		
16	Взаимосвязь с другими проектами и направлениями развития	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный проект «Учитель будущего»; - Региональный подпроект «Будущий учитель-учитель будущего»; - Муниципальный подпроект «Управление реализацией индивидуальных программ профессионального развития педагогов». 		
17	Основные риски реализации проекта	статика коллектива, изменение нормативной базы, низкая мотивация педагогического коллектива для создания ИППР		

Подпись руководителя образовательной организации

_____/И.В. Сенько/
Руководитель образовательной организации

СОГЛАСОВАНО
Директор
БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

В.В. Шестаков
(Ф.И.О.)

(подпись)
« »

(дата)

**План мероприятий проекта
«Создание методического сопровождения по реализации индивидуальной профессиональной программы развития (ИППР) педагогов»**

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Дата начала реализации мероприятия	Дата окончания реализации мероприятия	Результата реализации мероприятия		ФИО, должностного лица, ответственного за реализацию этапа проекта, в том числе мероприятий проекта
				Наименование, единица измерения	Плановое значение	
I Подготовительный этап (25.08.2022 – 14.10.2022)						
1	Презентация проекта на педагогическом совете	25.08.2022	30.08. 2022	Количество участников, чел.	Не менее 60	Сенько И.В., директор
2	Создание проектной группы, определение функционала членов группы	01.09. 2022	03.09. 2022	Приказ, ед.	1	Сенько И.В., директор
3	Подготовка и размещение материалов подготовительного этапа проекта на сайте	05.09. 2022	09.09. 2022	Степень готовности материалов к размещению на сайте, %	100	Кирина И.А., заместитель директора, Борисевич Н.А., учитель информатики
4	Анализ нормативно-правовой базы	12.09.2022	24.09.2022	Аналитический отчет, ед.	1	Кирина И.А., заместитель директора
5	Анализ результатов самоанализа и самооценки профессиональной деятельности педагогов: достижения и дефициты	25.09. 2022	02.10.2022	Аналитическая справка, ед. Количество педагогов, %	1 100	Кирина И.А., заместитель директора
6	Актуализация документации школы (положение, приказ, план) в соответствии с Положением муниципального, регионального уровней.	03.10. 2022	14.10. 2022	Количество документов, ед.	Не менее 3	Сенько И.В., директор, Кирина И.А., заместитель директора

II Основной этап (15.10.2022 – 30.04.2023)						
1	Подготовка и проведение занятия онлайн курса для педагогов по теме «Алгоритм создания ИППР педагога. Проектирование плана устранения профессиональных дефицитов»	15.10. 2022	24.10. 2022	Методические рекомендации, алгоритм, план, ед. Количество педагогов, %.	3 Не менее 90	Кирина И.А., заместитель директора
2	Подготовка и проведение занятия онлайн курса для педагогов по теме «Выбор темы ИППР педагога, ведущих задач по развитию профессиональной компетентности»	25.10. 2022	04.11. 2022	Количество педагогов, %. Соответствие данного пункта ИППР педагога методическим рекомендациям, %	Не менее 90 Не менее 80	Кирина И.А., заместитель директора, Лукина Е.Н., заместитель директора
3	Подготовка и проведение занятия онлайн курса для педагогов по теме «Планирование мероприятий ИППР педагога»	05.11. 2022	14.11.2022	Степень готовности заполнения соответствующего пункта ИППР педагога, %	100	Кирина И.А., заместитель директора, Сокольникова Т.В., руководитель МО, Баранова Н.В., руководитель МО, Кашникова Т.А., руководитель МО
4	Подготовка и проведение занятия онлайн курса для педагогов по теме «Описание ожидаемых результатов ИППР педагога»	15.11. 2022	24.11. 2022	Степень готовности заполнения соответствующего пункта ИППР педагога, %	100	Кирина И.А., заместитель директора, Шевченко Е.Л., руководитель МО, Еремеева Е.Н., руководитель МО
5	Текущий мониторинг соответствия содержания ИППР педагога	25.11.2022	04.12.2022	Аналитическая справка, ед.	1	Кирина И.А., заместитель директора, руководители МО: Сокольникова Т.В., Баранова Н.В., Кашникова Т.А., Сарф Г.В., Султанкина Н.Е., Ивлева Л.Г., Шевченко Е.Л.
6	Коррекция плана профессионального развития педагогов по итогам собеседования с директором после	01.11.2022 10.01.2023 23.03.2023	08.11.2022 17.01.2023 30.03.2023	Количество участников, прошедших курсы повышения ква-	100	Сенько И.В., директор

	прохождения курсов повышения квалификации (ежеквартально)			лификации, % Количество педагогов, составивших план профессионального развития педагогов по итогам собеседования, %	100	
7	Индивидуальные консультации тьюторов по коррекции ИППР педагога	05.12.2022	30.12. 2022	График консультаций, ед. Количество участников консультаций по числу педагогов, у которых выявлены профессиональные дефициты, %	1 100	Ивлева Л.Г., руководитель МО, Сарф Г.В., руководитель МО, Султанкина Н.Е., руководитель МО
8	Подготовка и проведение практико-ориентированного семинара по теме «Определение индивидуальной траектории развития педагога по направлению «Общепедагогическая функция. Обучение»	10.01.2023	03.02.2023	Количество участников по числу педагогов, у которых выявлены профессиональные дефициты, % Количество методических материалов по числу участников групп, %	100 100	Кирина И.А., заместитель директора, Петрова И.В., заместитель директора, Лукина Е.Н., заместитель директора, Ташимова М.М., заместитель директора, Смищук Л.А., заместитель директора, Новак С.А., заместитель директора
9	Подготовка и проведение практико-ориентированного семинара по теме «Определение индивидуальной траектории развития педагога по направлению «Воспитательная трудовая функция»	04.02.2023	28.02.2023	Количество участников по числу педагогов, у которых выявлены профессиональные дефициты, %	100 100	Кирина И.А., заместитель директора, Лукина Е.Н., заместитель директора, Ташимова М.М., заместитель директора.

				Количество методических материалов по числу участников групп, %		
10	Подготовка и проведение практико-ориентированного семинара по теме «Определение индивидуальной траектории развития педагога по направлению «Развивающая трудовая функция»	01.03.2023	23.03.2023	Количество участников по числу педагогов, у которых выявлены профессиональные дефициты, % Количество методических материалов по числу участников групп, %	Не менее 90 100	Кирина И.А., заместитель директора, Петрова И.В., заместитель директора, Лукина Е.Н., заместитель директора, Ташимова М.М., заместитель директора, Смищук Л.А., заместитель директора, Новак С.А., заместитель директора
11	Экспертиза методических материалов по итогам практикоориентированных семинаров	12.03.2023	30.03.2023	Число участников, предоставивших материалы на экспертизу по числу педагогов-участников семинаров, %	100	Кирина И.А., заместитель директора, руководители МО.
12	Создание банка эффективных практик реализации ИППР педагога	31.03.2023.	11.04.2023	Количество методических материалов, шт.	Не менее 15	Кирина И.А., заместитель директора, руководители МО
13	Анализ результатов выполнения плана профессионального развития педагога	12.04.2023	28.04.2023	Аналитическая справка, ед.	1	Кирина И.А., заместитель директора, руководители МО
14	Размещение материалов основного этапа проекта на сайте (ежеквартально)	23.11.2022 17.02. 2023 15.04.2023	30.11.2022 24.02.2023 30.04.2023	Степень готовности материалов к размещению на сайте, %	100	Кирина И.А., заместитель директора, Борисевич Н. А., учитель информатики

III Заключительный этап (01.05.2023-09.06.2023)						
1	Мониторинг реализации ИППР педагогов школы	01.05.2023	19.05.2023	Аналитическая справка, ед.	1	Кирина И.А., заместитель директора
2	Презентация итогов реализации проекта на педагогическом совете	20.05.2023	30.05.2023	Количество участников, чел.	Не менее 60	Сенько И.В., директор
3	Размещение итоговых материалов по реализации проекта на сайте	31.05.2023	09.06.2023	Степень готовности материалов к размещению на сайте, %	100	Кирина И.А., заместитель директора

Подпись руководителя образовательной организации

_____/И.В. Сенько/
Руководитель образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»

В.В. Шестаков

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__»

(дата)

План контрольный событий проекта
«Создание методического сопровождения по реализации индивидуальной профессиональной программы развития (ИППР) педагогов»

№ п\п	Наименование контрольного события (мероприятие)	Дата наступления контрольного события проекта	ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за наступление контрольного события
I этап			
1	Презентация проекта на педагогическом совете.	30.08.2022	Сенько И.В., директор
II этап			
2	Анализ результатов выполнения плана профессионального развития педагога	28.04.2023	Кирина И.А., заместитель директора
III этап			
3	Презентация итогов реализации проектов на педагогическом совете	30.05.2023	Сенько И.В., директор

 Подпись руководителя образовательной организации

_____/И.В. Сенько/
 Руководитель образовательной организации

СОГЛАСОВАНО
 Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

 В.В. Шестаков
 (Ф.И.О.)

 (подпись)
 «__» _____
 (дата)

Бюджет проекта
«Создание методического сопровождения по реализации
индивидуальной профессиональной программы развития (ИППР) педагогов»

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятий проекта)	Объем финансирования реализации проекта, в том числе мероприятий проекта, рублей				
		Всего	Источник финансирования № 1	Источник финансирования № 2	Источник финансирования № 3	Источник финансирования № n

 Подпись руководителя образовательной организации

_____/И.В. Сенько/
 Руководитель образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»

 В.В. Шестаков
 (Ф.И.О.)

 (подпись)

«__» _____
 (дата)

**Промежуточный отчет о реализации проекта
«Создание методического сопровождения по реализации
индивидуальной профессиональной программы развития (ИППР) педагогов»**

I. Общая информация о реализации проекта								
Наименование этапа реализации проекта	Плановый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации этапа (дата начала и завершения)	ФИО, должность руководителя проекта				
II. Информация об исполнении мероприятия проекта								
№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Плановый срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Результат			Ф.И.О. должность исполнителя проекта
					Наименование, единица измерения	План.	Факт.	

1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								
16.								

17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							

III. Информация об исполнении плана контрольных событий

№ п/ п	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Ф.И.О. должность исполнителя проекта

IV. Информация об исполнении бюджета проекта

№ п/		Всего, в том числе	Источник финансирования № 1	Источник финансирования № 2	Источник финансирования № 3	Источник финансирования
---------	--	--------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-------------------------

**Итоговый отчет о реализации
«Создание методического сопровождения по реализации индивидуальной
профессиональной программы развития (ИППР) педагогов»**

I. Общая информация	
1.	Наименование проекта
2.	Куратор проекта (ФИО, должность, контактные данные)
3.	Руководитель проекта (ФИО, должность, контактные данные)
4.	Цель реализации проекта
5.	Фактически достигнутые ожидаемые результаты реализации проекта

II. Информация о реализации этапов проекта (далее – этап)					
№	Наименование этапа	Плановый срок реализации этапа (да-	Фактический срок реализации этапа	ФИО, должностного лица, ответствен-	Комментарий

п/п		та начала и завершения)	(дата начала и завершения)	ного за реализацию этапа проекта	

III. Информация о реализации плана мероприятий проекта

№ п/п	Наименование этапа	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации		Результат			Ф.И.О. должностного лица, ответственного за реализацию мероприятий проекта
			Плановый срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Наименование, единица измерения	План.	Факт.	
1.								
2.								
3.								
4.								

5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								

16.								
17.								
18.								
19.								
20.								
21.								
22.								
23.								

IV. Информация о реализации плана контрольных событий проекта

№ п/п	Наименование этапа	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Ф.И.О. должность исполнителя проекта

Подпись руководителя образовательной организации

_____/И.В. Сенько/
Руководитель образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор
БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»

В.В. Шестаков
(Ф.И.О.)

(подпись)

«__»_____
(дата)

**Паспорт управленческого проекта
«Создание предметно-пространственной среды для социально-
психологического
сопровождения школьников»**

III. Общая информация.		
1	Наименование проекта.	Создание предметно-пространственной среды для социально-психологического сопровождения школьников
2	Стратегическая цель социально-экономического развития города Омска	Повышение качества и доступности услуг в сфере общего и дополнительного образования.
3	Инициатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Сенько Игорь Владимирович, директор, 54-54-30, 8-913-969-12-81, sch142omsk@mail.ru
4	Куратор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	-
5	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Сенько Игорь Владимирович, директор, 54-54-30, 8-913-969-12-81, sch142omsk@mail.ru
6	Заместитель руководителя проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Ташимова Мадина Мухамеджановна, заместитель директора, 54-54-60, 8-960-991-68-10, moda-14@mail.ru
7	Перечень исполнителей проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Ташимова М.М., заместитель директора, 54-54-60, 8-960-991-68-10, moda-14@mail.ru Кирина И.А., заместитель директора, 54-54-60, kordna52@list.ru Агапова М.А., учитель русского языка, agarova973@mail.ru Баранова Н.В., учитель географии, руководитель МО классных руководителей, nata83819@yandex.ru Белослюдцева М.В., заместитель директора, 54-88-58, sch142omsk@mail.ru Борисевич Н.А., учитель информатики, n_a_borisevich@mail.ru Доценко Н.А., учитель химии, dots.natal@yandex.ru Ивлева Л.Г., учитель технологии, lyudmila195@mail.ru Колтакова И.А., учитель немецкого языка, nna.koltakova@yandex.ru Лутошкина Л.А., учитель математики, lytoshkina@mail.ru Мальшкіна Е.М., учитель музыки, elenna.75@mail.ru Первухина Е.А., учитель изобразительного искусства, brnsh89@mail.ru Роздымаха И.Э., учитель ОБЖ, ответственный за профориентационную работу,

		irishkacat92@mail.ru Рудичева Н.Н., педагог-психолог, verginia.kaf@mail.ru Сячина Л.И., социальный педагог, sli67@mail.ru Ярыгина В.А., заведующий хозяйством, 54-54-60
8	Координатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	-
IV. Описание проекта.		
9	Основание для инициации проекта	<ul style="list-style-type: none"> – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., – Федеральный государственный образовательный стандарт, – паспорт национального проекта «Образование», – паспорт муниципального проекта «Поддержка семей, имеющих детей».
10	Перечень муниципальных программ города Омска в сфере реализации проекта	Муниципальная программа города Омска «Развитие образования» от 14 октября 2013 года № 1170-п (в ред. от 12.10.2018г)
11	Цель реализации проекта	Создание специально организованного эффективного пространства для социально-психологического сопровождения школьников
12	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить рекомендации, провести анализ потребностей школьников, педагогического коллектива к организации пространственной среды для оказания социально-психологической помощи; 2. Разработать модель предметно-пространственной среды; 3. Реализовать модель предметно-пространственной среды, способствующую эмоциональному благополучию школьников с учетом их потребностей и интересов; 4. Провести мониторинг эффективности реализации проекта в ходе предоставления консультативной, медиативной, коммуникативной и иной социально-психологической помощи.
13	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведен анализ по организации пространственной среды для оказания социально-психологической помощи. 2. Реализована разработанная модель предметно-пространственной среды, способствующая эмоциональному благополучию школьников на основе диагностики потребностей и интересов 3. Создано и функционирует специально организованное выделенное пространство для консультативной, медиативной, коммуникативной и иной социально-психологической помощи

		(не менее 20 посещений в неделю).		
14	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта	1 год (2023-2024 учебный год)		
		Наименование этапа	Дата начала	Дата окончания
		Подготовительный	24.08.2023	10.10.2023
		Основной	11.10. 2023	10.04.2024
		Заключительный	11.04. 2024	29.05. 2024
15	Бюджет проекта (в разрезе источников финансирования по годам реализации проекта).	-		
16	Взаимосвязь с другими проектами и направлениями развития	Внешний проект: муниципальный проект «Поддержка семей, имеющих детей». Внутренний проект: «Реализация инвариантного модуля по направлению «Профорентация» программы воспитания как фактор обновления деятельности классного руководителя»		
17	Основные риски реализации проекта	увеличение классов-комплектов, неблагоприятная санитарно-эпидемиологическая обстановка.		

Подпись руководителя образовательной организации

_____/И.В. Сенько/
Руководитель образовательной организации

СОГЛАСОВАНО
Директор
БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

В.В. Шестаков
(Ф.И.О.)

(подпись)
« ____ » _____
(дата)

План мероприятий проекта

«Создание предметно-пространственной среды для социально-психологического сопровождения школьников»

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятий проекта)	Дата начала этапа реализации проекта (в том числе мероприятий проекта)	Дата окончания этапа реализации проекта (в том числе мероприятий проекта)	Результата реализации мероприятия		ФИО, должностного лица, ответственного за реализацию этапа проекта, в том числе мероприятий проекта
				Наименование, единица измерения	Плановое значение	
I. Подготовительный этап (24.08.2023 – 10.10.2023)						
1	Подготовка и презентация проекта на педагогическом совете	24.08.2023	29.08.2023	Количество участников, чел.	Не менее 60	Сенько И.В., директор
2	Создание проектной группы, определение функционала членов группы	30.08.2023	06.09.2023	Приказ, ед.	1	Сенько И.В., директор
3	Подготовка и проведение установочного семинара «Планирование работы по созданию предметно-пространственной среды для социально-психологического сопровождения школьников» для членов проектной группы	07.09.2023	14.09.2023	План работы, ед. Количество участников, чел.	1 12	Ташимова М.М., заместитель директора, Баранова Н.В., руководитель МО классных руководителей, Рудичева Н.Н., педагог-психолог, Сячина Л.И., социальный педагог, Лутошкина Л.А., учитель математики, Первухина Е.А., учитель изобразительного искусства, Роз-

						дымаха И.Э., учитель биологии, Малышкина Е.М., учитель музыки, Колтакова И.А., учитель иностранного языка, Ивлева Л.Г., учитель технологии, Доценко Н.А., учитель технологии, Агапова М.А., учитель русского языка и литературы
4	Диагностика потребностей школьников, педагогического коллектива к структуре предметно-организационной среды	15.09.2023	02.10.2023	Аналитический отчет, ед.	1	Ташимова М.М., заместитель директора, Рудичева Н.Н., педагог-психолог
5	Размещение материалов подготовительного этапа проекта на сайте	03.10.2023	10.10.2023	Степень готовности материалов к размещению на сайте, %	100	Кирина И.А., заместитель директора, Борисевич Н.А., учитель информатики
II Основной этап (11.10.2023 – 10.04.2024)						
1	Анализ рекомендаций к организации предметно-пространственной среды социально-психологического сопровождения школьников и разработка модели по модулям	11.10.2023	01.11.2023	Методические рекомендации для организации пространственно-предметной среды в школе, ед. Описание модели, ед.	1 1	Ташимова М.М., заместитель директора, Рудичева Н.Н., педагог-психолог, Сячина Л.И., социальный педагог
3	Утверждение модели предметно-пространственной среды социально-психологического сопровождения школьников на Методическом совете школы	01.11.2023	06.11.2023	Протокол, ед. Количество участников, чел.	1 Не менее 15	Кирина И.А., заместитель директора, Ташимова М.М., заместитель директора

4	Реализация модели предметно-пространственной среды (Модуль «Предметное содержание». Материалы. Оборудование.)	07.11.2023	24.11.2023	Степень готовности материалов и оборудования предметно-пространственной среды в соответствии с описанием модели к отчетной дате, %	100	Белослюдцева М.В., заместитель директора, Ярыгина В.А., заведующий хозяйством, Рудичева Н.Н., педагог-психолог, Сячина Л.И., социальный педагог
5	Реализация модели предметно-пространственной среды (Модуль «Предметное содержание». Методическое обеспечение)	25.11.2023	10.12.2023	Степень готовности методического обеспечения предметно-пространственной среды в соответствии с результатами диагностики к отчетной дате, %	100	Ташимова М.М., заместитель директора, Рудичева Н.Н., педагог-психолог, Сячина Л.И., социальный педагог
6	Реализация модели предметно-пространственной среды (Модуль «Пространство. Акустическое оформление. Освещение»)	11.12.2023	20.12.2023	Степень готовности электротехнического обеспечения в соответствии с нормативными требованиями, моделью предметно-пространственной среды к отчетной дате, %	100	Белослюдцева М.В., заместитель директора, Ярыгина В.А., заведующий хозяйством
7	Реализация модели предметно-пространственной среды (Модуль «Пространство. Зонирование»)	15.12.2023	29.12.2023	Степень готовности зон предметно-пространственной среды в соответствии с результатами диагностики к отчетной дате, %	100	Ташимова М.М., заместитель директора, Белослюдцева М.В., заместитель директора, Ярыгина В.А., заведующий хозяйством, Рудичева Н.Н., педагог-психолог, Сячина Л.И., социальный педагог
8	Подготовка и размещение фото-	22.12.2023	10.01.2024	Степень готовности	100	Кирина И.А., заместитель ди-

	отчета о реализации модели предметно-пространственной среды социально-психологического сопровождения школьников на сайте школы			зон предметно-пространственной среды к отчетной дате, %		ректора, Борисевич Н.А., учитель информатики
9	Мониторинг использования предметно-пространственной среды социально-психологического сопровождения школьников	11.01.2024	10.04.2024	График, журнал учета обращений, ед. Количество часов использования предметно-пространственной среды	2 Не менее 20	Ташимова М.М., заместитель директора, Рудичева Н.Н., педагог-психолог, Сячина Л.И., социальный педагог
10	Создание методического банка эффективных практик в рамках реализации пространственно-предметной среды	18.01.2024	10.04.2024	Количество методических разработок, ед.	Не менее 15	Рудичева Н.Н., педагог-психолог, Сячина Л.И., социальный педагог
11	Размещение материалов основного этапа проекта на сайте	18.03.2024	24.03.2024	Степень готовности материалов к размещению на сайте, %	100	Кирина И.А., заместитель директора
III Заключительный этап						
1	Мониторинг эффективности реализации проекта	11.04.2024	25.04.2024	Аналитическая справка, ед.	1	Ташимова М.М., заместитель директора, Баранова Н.В., руководитель МО классных руководителей, Рудичева Н.Н., педагог-психолог, Сячина Л.И., социальный педагог
2	Подготовка и проведение презентации итогов реализации проекта на родительской конференции	26.04.2024	15.05.2024	Количество участников, чел	Не менее 65	Ташимова М.М., заместитель директора, Баранова Н.В., руководитель МО классных руководителей

**План контрольный событий проекта
«Создание предметно-пространственной среды для социально-психологического сопровождения школьников»**

№ п\п	Наименование контрольного события (мероприятие)	Дата наступления контрольного события проекта	ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за наступление контрольного события
I этап			
1	Презентация проекта на педагогическом совете.	29.08.2023	Сенько И.В., директор
II этап			
2	Фотоотчет о реализации модели предметно-пространственной среды социально-психологического сопровождения школьников на сайте школы	10.01.2024	Кирина И.А., заместитель директора
III этап			
3	Презентация итогов реализации проектов на педагогическом совете	29.05.2024	Сенько И.В., директор

Подпись руководителя образовательной организации

_____/И.В. Сенько/
Руководитель образовательной организации

СОГЛАСОВАНО
Директор
БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

В.В. Шестаков
(Ф.И.О.)

(подпись)
« » _____
(дата)

Бюджет проекта
«Создание предметно-пространственной среды для социально-психологического
сопровождения школьников»

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятий проекта)	Объем финансирования реализации проекта, в том числе мероприятий проекта, рублей				
		Всего	Источник финансирования № 1	Источник финансирования № 2	Источник финансирования № 3	Источник финансирования № n

 Подпись руководителя образовательной организации

_____/И.В. Сенько/
 Руководитель образовательной организации

СОГЛАСОВАНО
 Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

 В.В. Шестаков
 (Ф.И.О.)

 (подпись)
 « » _____
 (дата)

**Промежуточный отчет о реализации проекта
«Создание предметно-пространственной среды для социально-психологического
сопровождения школьников»**

I. Общая информация о реализации проекта								
Наименование этапа реализации проекта	Плановый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации этапа (дата начала и завершения)	ФИО, должность руководителя проекта				
II. Информация об исполнении мероприятия проекта								
№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Плановый срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Результат			Ф.И.О. должность исполнителя проекта
					Наименование, единица измерения	План.	Факт.	
1.								
2.								

3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								

16.							
17.							
18.							
19.							

III. Информация об исполнении плана контрольных событий

№ п/ п	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Ф.И.О. должность исполнителя проекта

IV. Информация об исполнении бюджета проекта

№ п/ п		Всего, в том числе	Источник финансирования № 1	Источник финансирования № 2	Источник финансирования № 3	Источник финансирования № n
	Плановый объем финансирования, руб.					

Прогнозируемый (ожидаемый) объем финансирования, руб.						
Фактический объем финансирования, руб.						

Подпись руководителя образовательной организации

_____/И.В. Сенько/
Руководитель образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор
БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»

В.В. Шестаков
(Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____
(дата)